



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

*Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale,  
Cooperazione e Sicurezza Sociale*

*Direzione Generale*

*Servizio Programmazione e Gestione del sistema della Formazione Professionale*

**AVVISO  
PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER DI  
ALTA FORMAZIONE  
PER L'ACCESSO INDIVIDUALE  
ALLE OFFERTE FORMATIVE PRESENTI  
NEL CATALOGO INTERREGIONALE**

**REGIONE SARDEGNA**



**ALTA FORMAZIONE**  
[altaformazioneinrete.it](http://altaformazioneinrete.it)



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## INDICE

Art. 1 Riferimenti normativi .....	3
Art. 2 Finalità generali .....	5
Art. 3 Oggetto del presente avviso.....	5
Art. 4 Dotazione finanziaria.....	5
Art. 5 Requisiti dei destinatari dei contributi .....	5
Art. 6 Ammontare del voucher .....	6
Art. 7 Individuazione dei percorsi formativi e durata .....	7
Art. 8 Modalità e termini di presentazione della domanda di voucher .....	7
Art. 9 Istruttoria e valutazione delle richieste di voucher pervenute.....	8
Art. 10 Tempi ed esiti delle istruttorie .....	9
Art. 11 Adempimenti del beneficiario di voucher e procedure di gestione .....	10
Art. 12 Modalità di erogazione dei voucher .....	10
Art. 13 Placement.....	11
Art. 14 Foro competente.....	11
Art. 15 Responsabile del procedimento .....	11
Art. 16 Tutela della privacy .....	12
Art. 17 Informazione sull'avviso .....	12

## ART. 1 RIFERIMENTI NORMATIVI

### **RICHIAMATI:**

- lo Statuto speciale della Sardegna e le relative norme di attuazione;
- la Legge-Quadro in materia di Formazione Professionale 21 dicembre 1978, n. 845;
- la Legge Regionale 1 giugno 1979, n. 47, concernente "Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna";
- l'art 9, commi 3 e 7 della legge 14 luglio 1993 n 236 recante "Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione";
- l'art. 17 della legge 24 giugno 1997, n. 196 recante " Norme in materia di promozione dell'occupazione";
- l'art. 12 della legge 160/75 e successive modificazioni ed integrazioni, relativo ai contributi integrativi per l'assicurazione obbligatoria contro la disoccupazione involontaria versati all'INPS;
- il Programma Operativo Nazionale (PON) "Azioni di sistema" approvato con Decisione della Commissione Europea n. C(2000) 2079 del 21 settembre 2000, la cui riprogrammazione per il periodo 2004-2006 è stata approvata con Decisione n. C(2004) 2913 H-1075 del 20 luglio 2004;
- lo stanziamento di risorse del Ministero del Lavoro (Programma Operativo Nazionale "Azioni di sistema", Asse D, Misura D1, Azione 1), destinate alla definizione e sperimentazione di modelli di formazione continua e diffusione di buone pratiche nel quadro delle priorità SEO, così come previsto all'interno del Complemento di Programmazione del predetto PON, modificato da ultimo con procedura scritta conclusasi con nota prot. n. 17/segr/0008195 del 31 marzo 2006.

### **CONSIDERATO:**

- Il Protocollo di Intesa per il riconoscimento reciproco dei voucher per l'alta formazione tra Regione Veneto, Emilia-Romagna, Toscana e Umbria, cui hanno successivamente aderito anche le Regioni Abruzzo, Lazio, Sicilia, Valle d'Aosta, la Basilicata, la Sardegna e il Piemonte come osservatore;
- Il Progetto per la realizzazione di un Catalogo Interregionale di Alta Formazione a supporto dell'erogazione di Voucher Formativi e la nota prot. 2709/06/Coord del Coordinamento Tecnico delle Regioni, con cui le Regioni Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Abruzzo,



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Lazio, Sicilia, Valle d'Aosta, delegano la Regione Veneto per la realizzazione del suddetto Progetto;

- Il Protocollo d'intesa per la realizzazione di un Catalogo Interregionale di Alta Formazione a supporto dell'erogazione di Voucher Formativi tra il Ministero del lavoro e della previdenza sociale e la Regione Veneto siglato in data 22/12/2006;
- la Deliberazione della Giunta regionale del 20/12/2007 n° 51/62 con la quale, nell'ambito del Progetto interregionale per il riconoscimento reciproco dei voucher, la Regione Sardegna ha aderito al Catalogo Interregionale per l'alta formazione;

**VISTI:**

- i Decreti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 10 maggio 2006 n°107/Segr/2006, e del 7 maggio 2007 n°40/Cont/V/20 07 con i quali sono state assegnate alla Regione Sardegna le risorse per l'attuazione di iniziative di formazione nell'ambito della L.236/1993;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 12 settembre 2007 n. 35/7 concernente "L. 236/1993, art .9, Decreti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n°107/Segr/2006 del 10 maggio 2006 e n° 40/Cont/V/2007 del 7 maggio 2007 - Interventi di Formazione Continua a favore dei lavoratori, per aggiornare ed accrescere le loro competenze, e a favore delle imprese, per svilupparne la competitività - U.P.B. SC02.02.001 – capitolo SC02.462”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 22 maggio 2008 n. 29/9 concernente "L. 236/1993, art .9, Interventi di Formazione Continua a favore dei lavoratori, per aggiornare ed accrescere le loro competenze. Erogazione buoni formativi. U.P.B. SC02.02.001 – capitolo SC02.462”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 10 giugno 2008 n. 33/11 concernente "L. 236/1993, art .9, Interventi di Formazione Continua a favore dei lavoratori, per aggiornare ed accrescere le loro competenze. Criteri per l'assegnazione dei buoni formativi individuali”.
- le Linee guida per la rendicontazione dei progetti formativi a finanziamento pubblico approvate con Determinazione del Direttore Generale del 22 giugno 2007, n. 27600/1761/DG;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## **ART. 2 FINALITÀ GENERALI**

La Regione Autonoma della Sardegna intende promuovere iniziative formative destinate a tutti i lavoratori e lavoratrici di imprese private assoggettate al contributo di cui all'art. 12 della Legge del 3 giugno 1975, n. 160, così come modificato dall'art. 25 della Legge quadro sulla formazione professionale del 21 dicembre 1978, n. 845 e s.m.i., per favorirne l'accesso a percorsi di alta formazione e sostenerne la crescita delle competenze professionali al fine di una permanenza qualificata nel mercato del lavoro.

## **ART. 3 OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente avviso ha per oggetto l'assegnazione di voucher (buoni per la formazione continua) per consentire l'accesso individuale alle attività contenute nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione.

Con il termine voucher si fa riferimento ad un titolo di spesa erogato dall'amministrazione esclusivamente per la frequenza di uno dei percorsi di alta formazione presenti nell'apposito catalogo interregionale on-line, disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it).

## **ART. 4 DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria complessiva del presente avviso è di € **4.050.363,60** a valere sulle risorse stanziare della Legge 236/93, U.P.B. SC02.02.001 – Capitolo SC02.462.

## **ART. 5 REQUISITI DEI DESTINATARI DEI CONTRIBUTI**

Possono presentare domanda per l'assegnazione di un voucher lavoratori e lavoratrici che, alla data di presentazione della domanda, siano:

- residenti nella Regione Sardegna;
- diplomati o laureati;
- dipendenti di imprese private che versino all'INPS l'incremento dello 0,30% per l'assicurazione obbligatoria contro la disoccupazione involontaria ai sensi di quanto disposto



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

dall'articolo 25 della legge Quadro sulla Formazione Professionale del 21 dicembre 1978, n° 845 e successive modificazioni  
e, prioritariamente, nelle seguenti tipologie:

- lavoratori e lavoratrici inseriti/te nelle tipologie contrattuali previste dal Titolo V, dal Titolo VI e dal Titolo VII – Capo I del D.Lgs n. 276 del 10 settembre 2003;
- lavoratori e lavoratrici di qualsiasi impresa privata con età superiore ai 45 anni;
- lavoratori e lavoratrici di qualsiasi impresa o settore economico coinvolti in processi di mobilità, collocati in cassa integrazione ordinaria o straordinaria, o comunque interessati dall'applicazione di provvedimenti in materia di ammortizzatori sociali anche in deroga.

Sono esclusi dal finanziamento coloro che, alla data di presentazione della domanda hanno un rapporto di lavoro di qualsiasi tipo con organismi di formazione o con organismi di diritto pubblico; i titolari o imprenditori/imprenditrici di azienda; i liberi professionisti e, nel caso di cooperative, i presidenti delle stesse ed i soci non dipendenti, a meno che non si tratti, comunque, di lavoratori iscritti a libro paga di imprese assoggettate al contributo sopra specificato; nonché i lavoratori di altri enti e imprese non assoggettate ai versamenti contributivi sopraindicati.

Sono organismi di diritto pubblico: le amministrazioni dello Stato, le regioni, le province autonome, gli enti territoriali e locali; gli altri enti pubblici non economici; gli organismi di diritto pubblico comunque denominati e le loro associazioni, cioè qualsiasi organismo: istituito per soddisfare specificamente bisogni di interesse generale aventi carattere non industriale o commerciale; avente personalità giuridica; la cui attività è finanziata in modo maggioritario dallo Stato, dagli enti locali o da altri organismi di diritto pubblico, oppure la cui gestione è soggetta al controllo di quest'ultimi, oppure il cui organismo di amministrazione, di direzione o di vigilanza è costituito per più della metà dei membri designati dallo Stato, dagli enti locali o da altri organismi di diritto pubblico.

Non potranno presentare richiesta di voucher coloro che risultano già assegnatari di voucher formativo per l'alta formazione nell'anno solare di scadenza del bando.

## **ART. 6**

### **AMMONTARE DEL VOUCHER**

Il valore del voucher individuale, compreso all'interno del parametro massimo di 35 €/ora, non potrà superare l'importo di € 12.000,00 e coprirà unicamente il costo previsto a catalogo per il percorso prescelto.

Nel caso di accesso a corsi il cui costo di iscrizione sia inferiore o uguale a € 12.000,00 il finanziamento concesso coprirà esclusivamente il 100% di tali costi.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Nel caso in cui il costo del corso sia superiore a € 12,000,00, la quota eccedente sarà a carico del beneficiario.

L'assegno non potrà in alcun modo coprire ulteriori costi aggiuntivi connessi alla partecipazione all'attività.

## ART. 7

### INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI E DURATA

I percorsi formativi per i quali si può richiedere l'assegnazione del voucher sono tassativamente quelli previsti all'interno del Catalogo Interregionale per l'Alta Formazione, disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it)

Non sono ammissibili al finanziamento percorsi formativi iniziati – o spese sostenute - in data antecedente a quella di presentazione telematica della richiesta di finanziamento del voucher (vale la data di registrazione nel portale [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it)).

I lavoratori e le lavoratrici occupati in una delle tipologie contrattuali previste dal Titolo V, dal Titolo VI e dal Titolo VII – Capo I del D.Lgs 10 settembre 2003, n. 276 - con contratto di lavoro intermittente; ripartito; a tempo parziale; occasionale; a progetto; con contratto di inserimento – possono richiedere la concessione del voucher nel periodo in cui il lavoratore è occupato con una delle tipologie contrattuali richiamate; il medesimo deve essere utilizzato entro 12 mesi dalla sua concessione.

## ART. 8

### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI VOUCHER

Coloro che fossero interessati all'assegnazione di un voucher, purchè in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 5, dovranno, a pena di esclusione, registrarsi sul portale del catalogo all'indirizzo [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it), compilare la domanda di assegnazione del voucher e validarla ai fini della trasmissione online. Al termine di tale operazione è necessario stampare la domanda compilata, firmarla e farla pervenire, esclusivamente tramite servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, in busta chiusa, recante l'indicazione del mittente e la dicitura “**Domanda di Voucher Formativo**”, al seguente indirizzo:

***Regione Autonoma della Sardegna***

***Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale***

***Servizio Programmazione e Gestione del Sistema della formazione professionale***

***via XXVIII Febbraio, 1 - 09131 Cagliari***



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

La compilazione e l'invio telematico, nonché la trasmissione della domanda in formato cartaceo devono essere effettuati obbligatoriamente, pena la non ammissibilità.

La **compilazione e l'invio telematico** dovranno avvenire **entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 27 agosto 2008**.

La **busta contenente la domanda firmata** dovrà **pervenire entro e non oltre il giorno 2 settembre 2008**.

La domanda dovrà essere in regola con le norme sul bollo (€ 14,62) ed accompagnata da fotocopia semplice e leggibile di documento di identità in corso di validità e dagli allegati richiesti.

Il candidato sarà ritenuto responsabile della correttezza e della veridicità delle informazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. e l'amministrazione ricevente provvederà ad effettuare i relativi controlli, secondo le tempistiche e le modalità indicate dal citato decreto.

Sarà possibile presentare una sola domanda di voucher a valere sul presente avviso.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente e **non farà fede il timbro postale**. L'Assessorato non assumerà alcuna responsabilità qualora l'istanza non venisse recapitata in tempo utile.

## ART. 9

### ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DI VOUCHER PERVENUTE

L'istruttoria di ammissibilità delle richieste di voucher pervenute sarà a cura del Servizio Programmazione e Gestione del sistema della formazione professionale.

Le domande saranno ritenute ammissibili se:

- presentate da soggetti in possesso dei requisiti indicati all'art. 5 del presente avviso;
- riguardanti percorsi formativi in regola con i requisiti di cui all'art. 7;
- compilate sull'apposito formulario on-line ed inviate per via telematica e cartacea al Servizio competente secondo quanto indicato al precedente art. 8;
- pervenute entro i termini previsti al precedente art. 8 corredate di tutti gli allegati richiesti nella domanda;
- conformi alla modulistica predisposta, debitamente compilate in tutte le loro parti, in marca da bollo e firmate;
- relative ai soli corsi inseriti nel Catalogo Interregionale per l'Alta Formazione.

La valutazione per l'assegnazione dei voucher avviene sulla base dei criteri di seguito elencati:

**Genere del richiedente:**

<b>Genere</b>	<b>Punteggio</b>
Femmine	10
Maschi	0

**Età del richiedente:**

<b>Età</b>	<b>Punteggio</b>
meno di 31 anni	5
da 31 a 45 anni	25
oltre i 45 anni	30

**Condizione occupazionale:**

<b>Condizione occupazionale</b>	<b>Punteggio</b>
Lavoratori e lavoratrici di qualsiasi impresa o settore economico coinvolti in processi di mobilità, collocati in cassa integrazione ordinaria o straordinaria, o comunque interessati dall'applicazione di provvedimenti in materia di ammortizzatori sociali anche in deroga.	60
Lavoratori e lavoratrici con contratto di lavoro intermittente; ripartito; a tempo parziale; occasionale; a progetto; con contratto di inserimento. (In tal caso il voucher può essere richiesto nel periodo in cui il lavoratore è occupato con una delle tipologie contrattuali richiamate e deve essere utilizzato entro 12 mesi dalla sua concessione)	30
Altre tipologie di rapporto contrattuale	10

Nel caso in cui due o più candidati riportino parità di punteggio, l'ordine di assegnazione del voucher avverrà in base all'età, con priorità ai più anziani.

Il punteggio massimo assegnabile è pari a 100 punti.

**ART. 10**

**TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE**

I voucher verranno assegnati in ordine di graduatoria sino ad esaurimento dei fondi stanziati.

La graduatoria delle richieste ammesse con l'elenco dei finanziati, e gli elenchi delle richieste non ammesse con le relative motivazioni, saranno pubblicate di norma entro 45 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Gli esiti dell'istruttoria verranno pubblicati sul sito istituzionale all'indirizzo [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), sul sito [www.sardegnalavoro.it](http://www.sardegnalavoro.it) e su [www.altiformazioneinrete.it](http://www.altiformazioneinrete.it).

Nel caso si dovessero verificare economie per revocche e rinunce, si procederà allo scorrimento della graduatoria fino all'assegnazione di tutte le risorse finanziarie disponibili.

## ART. 11

### ADEMPIMENTI DEL BENEFICIARIO DI VOUCHER E PROCEDURE DI GESTIONE

Il soggetto aggiudicatario di voucher, pena la revoca del contributo concesso, dovrà sottoscrivere apposito "Atto di assegnazione voucher" entro 10 giorni dalla data di notifica dell'assegnazione del voucher, frequentare almeno il 70% delle ore complessive di corso previste sempreché la tipologia di corso prescelto non preveda una percentuale superiore per il rilascio dell'attestato di frequenza e comunque da comprovare tramite adeguata attestazione rilasciata dall'organismo di formazione e superare l'eventuale esame finale previsto per il rilascio degli attestati

Nel caso in cui il corso finanziato non abbia avvio per cause indipendenti dalla volontà del destinatario del voucher, lo stesso può richiedere all'Amministrazione la sostituzione, documentando le ragioni della mancata attivazione del corso prescelto e allegando nota sottoscritta dal rappresentante legale dell'Agenzia formativa che indichi le motivazioni a fondamento della mancata attivazione.

Tale procedura dovrà essere avviata per via telematica sul portale [www.altiformazioneinrete.it](http://www.altiformazioneinrete.it). L'autorizzazione alla sostituzione richiesta verrà rilasciata dall'amministrazione previa verifica delle condizioni di fattibilità, nei limiti dell'importo già concesso e delle condizioni di finanziabilità previste all'art. 6.

Le specifiche norme di gestione saranno oggetto di successiva pubblicazione nel portale.

## ART. 12

### MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER

Beneficiario del finanziamento è il soggetto destinatario dell'intervento formativo.

La liquidazione dei singoli voucher potrà essere effettuata dalla Regione secondo le seguenti modalità:

- 1) Direttamente al beneficiario del voucher in un'unica soluzione a saldo, previa consegna del buono formativo (voucher) nominale; della fattura originale, debitamente quietanzata, rilasciata dall'organismo gestore per l'importo corrisposto a titolo di quota di iscrizione all'attività formativa; della prova dell'avvenuto pagamento (bonifico bancario; copia assegno bancario non trasferibile unitamente all'estratto conto; copia assegno circolare non

trasferibile); dell'attestazione, rilasciata dall'organismo gestore relativa alla regolarità della frequenza dell'utente, nel rispetto delle percentuali di frequenza minime previste; della copia conforme della certificazione finale attestante la partecipazione e le competenze acquisite, firmata dal legale rappresentante dell'Istituto che ha gestito l'intervento, e controfirmato dal beneficiario del voucher.

- 2) Su indicazione del beneficiario direttamente al soggetto gestore degli interventi formativi a conclusione dei medesimi previa presentazione del buono formativo (voucher) nominale; della fattura originale, rilasciata dall'organismo gestore per l'importo corrisposto a titolo di quota di iscrizione all'attività formativa; dell'attestazione, rilasciata dall'organismo gestore relativa alla regolarità della frequenza dell'utente, nel rispetto delle percentuali di frequenza minime previste; della copia conforme della certificazione finale attestante la partecipazione e le competenze acquisite, firmata dal legale rappresentante dell'Istituto che ha gestito l'intervento, e controfirmato dal beneficiario del voucher.

### **ART. 13**

#### **PLACEMENT**

Al fine di consentire all'amministrazione regionale il monitoraggio del grado di soddisfazione dei beneficiari dei voucher, questi ultimi si rendono disponibili a fornire il loro contributo sull'esperienza realizzata, mediante la compilazione di un apposito questionario che verrà somministrato, successivamente alla conclusione delle attività formative finanziate, allo scopo di valutarne l'efficacia.

### **ART. 14**

#### **FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Cagliari.

### **ART. 15**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Programmazione e Gestione del sistema della formazione – Dott. Antonio Mascia.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## **ART. 16 TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni.

## **ART. 17 INFORMAZIONE SULL'AVVISO**

Il presente avviso è reperibile in internet all'indirizzo [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Attività" dedicata all'Assessorato del Lavoro) e sul portale [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it).

Informazioni possono inoltre essere richieste presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Assessorato, Via XXVIII Febbraio n°1 – Cagliari – (piano terra, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00, al pomeriggio nei giorni di martedì e mercoledì dalle ore 17:00 alle ore 18:00) tel.070/6067038.

Sul portale [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it) saranno disponibili online tutte le informazioni per la compilazione delle domande e una sezione FAQ con le risposte dell'Amministrazione alle domande più frequenti. Inoltre, sempre sul portale, sono presenti i riferimenti per contattare il servizio di help-desk o per usufruire del servizio di assistenza WebOriented per problemi informatici legati alle procedure di compilazione delle domande di richiesta voucher e del formulario

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
ANTONIO MASCIA**