



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



Un'altra opportunità!

Settore: *Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

Area di intervento: *Lotta all'evasione e all'abbandono scolastico e all'analfabetismo di ritorno*

INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le candidature sono **esclusivamente** on line tramite identità digitale Spid (Sistema di Identità Digitale). Per richiedere e ottenere le credenziali collegarsi al sito:

<https://www.spid.gov.it/>

La piattaforma fornisce diverse modalità di registrazione, gratuitamente o a pagamento. Bisogna richiedere un livello di sicurezza pari o maggiore di 2.

Tutti i candidati dovranno compilare e inviare la domanda di partecipazione **sulla piattaforma DOL** - a cui è possibile accedere **solo attraverso SPID** - al seguente indirizzo:

<https://domandaonline.serviziocivile.it/>

Per maggiori informazioni e tutoring:

COSPES Salesiani Sardegna - via De Martini, 18 - Sassari

dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13

martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17

Referente: Antonella Brusa

Tel. 079398300

Cell. 3286899491

Mail: direzione-cospes@cospes-sardegna.org

POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4 (senza vitto e alloggio)

<i><u>Sede di attuazione del progetto</u></i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Numero volontari per sede</i>
Centro di Orientamento Scolastico Professionale e Sociale	Sassari (SS)	Via De Martini, n. 18	4

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVO GENERALE

“Un'altra opportunità!” si propone come obiettivo generale quello di agire sulla prevenzione dell'insuccesso e dell'abbandono scolastico e favorire competenze chiave e professionali che possano consentire l'inserimento sociale e lavorativo.

OBIETTIVI SPECIFICI

Gli obiettivi specifici del progetto, definiti conseguentemente all'individuazione delle criticità evidenziate in precedenza, sono riferiti alle tre tipologie di destinatari diretti degli interventi: insegnanti, genitori, alunni. Sono di seguito indicati gli obiettivi da raggiungere:

1. Incrementare le competenze didattiche dei docenti e l'utilizzo di metodologie didattiche innovative.
2. Accrescere la partecipazione attiva alla vita scolastica da parte dei genitori degli alunni iscritti al percorso formativo (IeFP).
3. Incrementare le abilità di studio e le capacità cognitive degli allievi con difficoltà di apprendimento e a rischio di dispersione (IeFP).
4. Aumentare le competenze sociali degli allievi che manifestano comportamenti sociali a rischio (condotte aggressive, bullismo, ecc.).

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

AZIONE	ATTIVITA'
AZIONE 1 INSEGNANTI EFFICACI	<ul style="list-style-type: none">• Partecipazione, al fianco degli operatori delle SAP, agli incontri di programmazione degli interventi formativi rivolti ai docenti.• Aiuto concreto (attraverso ricerche, lettura di testi, scansione ed elaborazione di documenti...) nella predisposizione del materiale necessario per la realizzazione degli interventi• Affiancamento degli operatori nell'attivazione degli interventi formativi rivolti agli insegnanti.• Partecipazione ad alcuni momenti di sperimentazione delle metodologie apprese in formazione condotti dagli insegnanti.

	<ul style="list-style-type: none"> • I volontari, affiancati dagli operatori delle SAP, osserveranno la gestione dei gruppi in formazione, effettueranno la registrazione audio-video degli incontri e la trascrizione di alcuni interventi formativi. • Partecipazione, a fianco degli operatori, alle attività di supervisione e verifica delle sperimentazioni condotte in classe dagli insegnanti. • Collaborazione con gli operatori nelle attività di: <ol style="list-style-type: none"> 1. somministrazione ai docenti sperimentatori di strumenti di verifica 2. sgrigliatura/elaborazione dei dati risultanti dagli strumenti somministrati 3. valutazione dei risultati ed elaborazione di report finali.
<p>AZIONE 2 GENITORI EFFICACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione, insieme agli operatori della SAP, ai momenti di programmazione e calendarizzazione delle iniziative rivolte ai genitori degli alunni. • Supporto agli operatori delle SAP nel progetto nella predisposizione degli spazi per la realizzazione degli interventi programmati. • Partecipazione alla realizzazione degli interventi di formazione/confronto/dibattito per i genitori. • Osservazione delle dinamiche. • Registrazione audio-video degli interventi laboratoriali
<p>AZIONE 3 ALUNNI EFFICACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione, insieme agli operatori delle SAP, agli incontri di programmazione e calendarizzazione degli interventi laboratoriali • Supporto nella predisposizione del materiale necessario per la realizzazione dei laboratori • Affiancamento agli operatori delle SAP, in qualità di osservatori e di tutor, durante la realizzazione dei laboratori rivolti agli alunni. • Osservazione della gestione dei gruppi in formazione • Registrazione audio-video degli incontri • Trascrizione di alcune fasi degli interventi laboratoriali. • Supporto nelle attività di verifica degli apprendimenti acquisiti dagli alunni, attraverso: <ul style="list-style-type: none"> – predisposizione degli strumenti necessari al monitoraggio delle attività – somministrazione agli alunni degli strumenti di verifica elaborati (questionari, test, ecc.) – sgrigliatura/elaborazione dei dati risultanti dagli strumenti somministrati (questionari, test, ecc.) – stesura di report finali

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore annuale da svolgere: 1145 ore

Giorni di servizio settimanali: 5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- disponibilità a trasferte e soggiorni fuori sede, soprattutto in occasione di attività di formazione presso scuole o altri enti, organizzazione di convegni, incontri di partenariato, ecc.: la realizzazione del progetto richiederà missioni specifiche e giornate di formazione, anche residenziali, rivolte agli utenti o ai volontari stessi; l'ente attuatore mette a disposizione i mezzi per gli spostamenti e provvede alle spese delle trasferte;
- disponibilità a trasferte e soggiorni fuori sede a Genzano (RM), Firenze o Arborea (OR) per i periodi di formazione generale;
- disponibilità a distacchi temporanei di sede di servizio secondo i termini di legge: i distacchi avverranno, in particolare, per la realizzazione di attività formative destinate ai volontari o agli utenti;
- disponibilità ad incontri di formazione e verifica organizzati sino alla fine dell'anno di servizio;
- flessibilità oraria, fatto salvo il monte ore mensile: ai volontari è richiesto di turnare in orari mattutini o pomeridiani e serali, per garantire la copertura massima dell'orario di servizio giornaliero e dell'orario di servizio settimanale;
- flessibilità nei compiti;
- possibilità di impegno nei giorni prefestivi e festivi (qualora gli incontri di formazione o i convegni e gli eventi si svolgano durante il sabato e le festività);
- possibilità di fruire dei giorni di permesso in coincidenza delle giornate di chiusura delle sedi di servizio durante le festività e le vacanze estive.

CRITERI DI SELEZIONE

Consulta i criteri di selezione sul sito www.salesianiperilsociale.it/

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

1. Eventuali crediti formativi riconosciuti:

La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nell'ambito del presente progetto.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto,

- compiti assegnati,
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze,
- formazione realizzata e suoi contenuti.

2. *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

- **Attestato specifico:** Specifica delle competenze che verranno acquisite attraverso la partecipazione al progetto
- **Rilasciato e sottoscritto da ente terzo:** L'ASSOCIAZIONE CNOS-FAP REGIONE LAZIO

FORMAZIONE

FORMAZIONE GENERALE

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
2) LA CITTADINANZA ATTIVA	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
	2.1 La formazione civica
	2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'	3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
	4.1 Il servizio civile nell'ente proponente e in riferimento al settore d'impiego

Durata: 42 ore

Tempi di erogazione: tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro la prima metà del periodo di realizzazione del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA

Materia	Moduli
<i>Progettazione</i>	<p>Modulo 1. Progetto e organizzazione della sede di attuazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ organizzazione della sede di attuazione del progetto ✓ conoscenza dei bisogni del territorio ✓ obiettivi del progetto ✓ i destinatari del progetto ✓ la rete dei partner nel territorio ✓ l'attuazione delle azioni progettuali
<i>Qualità</i>	<p>Modulo 2. Strumenti per il monitoraggio e la qualità formativa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ customer satisfaction ✓ cenni di statistica ✓ stesura di semplici report
<i>Pedagogia</i>	<p>Modulo 3. Il lavoro di équipe e la relazione educativa in ambito formativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ il lavoro di équipe; ✓ il lavoro di rete; ✓ la relazione educativa ✓ l'integrazione della persona; ✓ l'ascolto e la capacità di lettura degli altri; ✓ le competenze sociali (comunicazione efficace e ascolto attivo, problem setting e problem solving, il processo decisionale e scelta, gestione dei conflitti, ...); ✓ le competenze del formatore/orientatore <p>Modulo 4. La gestione dei gruppi in formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ la gestione di gruppi in formazione: bambini, ragazzi, giovani e adulti ✓ metodologie per la gestione dei gruppi formativi (training, Cooperative Learning...) <p>Modulo 5. La dispersione scolastica e gli interventi nei casi di insuccesso scolastico</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ disagio sociale e insuccesso scolastico: come prevenire e/o ridurre i casi ✓ recupero e disagio scolastico ✓ le abilità sociali ✓ la gestione delle emozioni
<i>Analisi dei rischi connessi al SCU</i>	<p>Modulo 6. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</p>

Numero totale ore formazione specifica: 72 ore

La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Il modulo relativo: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile", verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.